



Výběrové řízení

na pracovní pozici: referent/ka odboru správy majetku města

Tajemník Městského úřadu Česká Kamenice vyhlašuje VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ na pracovní pozici: referent/ka odboru správy majetku města.

Charakteristika pracovní pozice:

plnění úkolů vyplývajících pro obce z ustanovení zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), silničně správní úřad, vodohospodářský úřad (přenesená působnost), doprava, komunikace, zábory veřejného prostranství a jejich užívání, věcná břemena, částečně životní prostředí (samostatná působnost).

Místo výkonu práce:

Česká Kamenice.

Platové podmínky:

9. /10. platová třída v souladu se zněním Nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, Nařízení vlády č. 264/2022 Sb., kterým se mění některá nařízení vlády v oblasti odměňování zaměstnanců ve veřejných službách a správě a v souladu se Zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění.

Předpokládaný termín nástupu do práce:

01. 10. 2026, případně po dohodě.

Pracovní poměr bude sjednán na dobu:

neurčitou se čtyřměsíční zkušební dobou.

Kvalifikační předpoklady:

vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou (u 9. platové třídy) / vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu nebo vyšší odborné vzdělání (u 10. PT)

Předpoklady pro vznik pracovního poměru:

- splnění předpokladů podle § 4 Zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění.

Požadavky stanovené městem Česká Kamenice

Předpokládá se základní orientace v dále uvedených činnostech:

- zkušenost s vedením agendy správy majetku města výhodou,
- znalost problematiky chodu obecního úřadu, zejm. zákona č. 128/2000 Sb., výhodou,
- základní povědomí o zákonu o pozemních komunikacích, vodoprávního úřadu výhodou
- základní povědomí o pozemkové agendě výhodou,
- analytické a logické myšlení,
- pečlivost, zodpovědnost, nezávislost, objektivita,
- schopnost týmové práce,

- počítačová gramotnost a výborná znalost práce s MS Office,
- řidičské oprávnění skupiny B.

Náležitosti přihlášky:

- jméno, příjmení a titul uchazeče,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu, kontaktní telefonní číslo,
- číslo občanského průkazu (případně číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana),
- datum a podpis uchazeče.

Přílohy přihlášky:

- životopis, ve kterém uveďte údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem,
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- osvědčení (certifikáty, ZOZ apod.) o odborných zkouškách, pokud je jeho držitelem.

Lhůta pro podání přihlášky (včetně příloh):

pondělí 24.08. 2026 – do 17:00 hodin.

Pohovory s vybranými uchazeči proběhnou ve čtvrtek 27.8. 2026.

Způsob podání přihlášky:

obálku označenou „VŘ – OSMM“ zaslat na adresu:

Tajemník MěÚ, Městský úřad Česká Kamenice, náměstí Míru čp. 219, 407 21 Česká Kamenice nebo předat osobně na podatelnu Městského úřadu Česká Kamenice.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto oznámení a výběrové řízení bez uvedení důvodu kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

Co nabízíme:

- perspektivní zaměstnání v dobrém kolektivu s možností dalšího vzdělávání,
- odpovídající tabulkové platové podmínky s osobním ohodnocením a s případnými odměnami za kvalitně odvedenou práci nad rámec pracovních povinností,
- 5 týdnů dovolené + 5 dní sick days (zdravotní volno), pružná prac. doba, homeoffice,
- zaměstnanecké benefity: příspěvek na stravenky, příspěvek na důchodové (penzijní) připojištění, zlevněné tarify od Vodafone na mobilní telefony až pro 5 čísel, Benefit karta.

Informace o zpracování osobních údajů

Město Česká Kamenice jakožto správce zpracovává osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Účelem zpracování osobních údajů je výběrové řízení na obsazení předmětné pracovní pozice. Zákonnost zpracování vychází z čl. 6 odst. 1 písm. b), c) a f); zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, právní povinnosti a pro účel oprávněného zájmu správce. Kategorii osobních údajů tvoří identifikační, kontaktní a popisné údaje uvedené v přihlášce a přílohách. Doba zpracování osobních údajů vychází ze spisového a skartačního plánu správce. Osobní údaje nejsou správcem poskytovány jiným osobám. Kontakty na pověřence pro ochranu osobních údajů, práva a povinnosti správce a subjektů osobních údajů a další informace ke zpracování osobních údajů jsou uvedeny na www.ceska-kamenice.cz/gdpr.

V Česká Kamenici, dne 30. 07. 2026

Ing. Vítězslav Vlček, MSc.

Tajemník MěÚ Česká Kamenice